



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มบัญชี โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๓๕

ที่ กษ ๐๖๐๓/๘๔๑

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนวัสดุ (ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๙)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อโปรดลงนามในหนังสือถึง อธิบดีกรมปศุสัตว์ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จกฉ. ๑๐/๔/๔

(นางสาวจันทร์จิรา พร้อมพงศ์เจริญ)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

จกฉ. ๑๐/๒๖.๔๙

(นางเอื้องแก้ว ศิลปศาสตร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงนามแล้ว

จกฉ. ๑๐/๒๖.๖๗

(นางสาวบรรณนา ยุนทะออน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

กลุ่มช่วยอำนาจการบริหาร	9946
เลขรับที่	
วันที่	10 เม.ย. 2569
เวลา	16.13

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มบัญชี โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๓๕

ที่ กษ ๐๖๐๓/ ๘๕๑

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนวัสดุ (ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๙)

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

เรื่องเดิม

กลุ่มพัสดุ กองคลัง ได้มีหนังสือแจ้งการโอนวัสดุ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้กับหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

ข้อเท็จจริง

กลุ่มบัญชี กองคลัง ได้ดำเนินการโอนวัสดุในระบบ New GFMS Thai ให้กับหน่วยงานต่างๆ ตามที่กลุ่มพัสดุ แจ้งเรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

กลุ่มบัญชี กองคลัง จึงได้ร่างหนังสือถึงหัวหน้าหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ เพื่อแจ้งการโอนวัสดุในระบบ New GFMS Thai ทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดข้อมูลของรายละเอียดการโอนวัสดุ ได้ที่ <https://finance.dld.go.th/index.php/th> หัวข้อ ข้อมูลการโอนวัสดุคงคลัง เลือก โอนวัสดุคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ข้อมูลการโอนวัสดุ ครั้งที่ ๒๐) ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ รอธ. พงษ์พันธ์ุ ตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๑๕๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดลงนามในหนังสือถึง หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค (ตามรายชื่อที่แนบ)

(นางสาวปรารถนา อุทะอ่อน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ลงนามแล้ว

(นายพงษ์พันธ์ุ ธรรมมา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์
๑๖ เม.ย. ๒๕๖๙

เสนอ กลุ่มบัญชี

16 เม.ย. ๖๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๓๕

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๓/๒๕๕

วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนวัสดุ (ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๙)

เรียน

ด้วยกรมปศุสัตว์ได้รับรายงานจากกองคลังว่าได้ดำเนินการโอนวัสดุในระบบ New GFMIS Thai ให้กับหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตามหลักฐานการโอนวัสดุดังแนบ โดยให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. เก็บไว้เป็นเอกสารหลักฐานทางบัญชีของหน่วยงาน

๒. ตรวจสอบบัญชี “๕๑๐๔๐๑๐๑๔ ค่าวัสดุ” ในงบทดลองของหน่วยงานว่ามียอดตรงตามรายการที่กองคลัง กรมปศุสัตว์ได้แจ้งโอนให้ในระบบ New GFMIS Thai หรือไม่

๓. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๓.๑ กรณีที่หน่วยงานเป็นหน่วยเบิกจ่าย ให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชีตามจำนวนเงินมูลค่าของวัสดุคงเหลือ ที่แสดงยอดคงเหลือถูกต้องตามความเป็นจริงตรงกับรายงานวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปี ให้เป็น “๑๑๐๕๐๑๐๑๕ วัสดุคงคลัง” ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒ กรณีที่หน่วยงานเป็นหน่วยอาศัยเบิก ให้ดำเนินการสำเนารายละเอียดเอกสารชุดนี้ และแจ้งรายละเอียดการใช้ไปของวัสดุให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ตรงกับรายงานวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปี ส่งให้หน่วยเบิกจ่ายดำเนินการปรับปรุงบัญชีตามจำนวนเงินมูลค่าของวัสดุคงเหลือภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดข้อมูลของรายละเอียดการโอนวัสดุ ได้ที่ <https://finance.dld.go.th/index.php/th> หัวข้อ ข้อมูลการโอนวัสดุคงคลัง เลือก โอนวัสดุคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ข้อมูลการโอนวัสดุ ครั้งที่ ๒๐)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๓๕

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๓๑๕๔

วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การโอนวัสดุ (ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค (ตามรายชื่อที่แนบ)

ด้วยกรมปศุสัตว์ได้รับรายงานจากกองคลังว่าได้ดำเนินการโอนวัสดุในระบบ New GFMIS Thai ให้กับหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตามหลักฐานการโอนวัสดุดังแนบ โดยให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. เก็บไว้เป็นเอกสารหลักฐานทางบัญชีของหน่วยงาน

๒. ตรวจสอบบัญชี “๕๑๐๔๐๑๐๑๔ ค่าวัสดุ” ในงบทดลองของหน่วยงานว่ามียอดตรงตามรายการที่กองคลัง กรมปศุสัตว์ได้แจ้งโอนให้ในระบบ New GFMIS Thai หรือไม่

๓. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๓.๑ กรณีที่หน่วยงานเป็นหน่วยเบิกจ่าย ให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชีตามจำนวนเงินมูลค่าของวัสดุคงเหลือ ที่แสดงยอดคงเหลือถูกต้องตามความเป็นจริงตรงกับรายงานวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปี ให้เป็น “๑๑๐๕๐๑๐๑๕ วัสดุคงคลัง” ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒ กรณีที่หน่วยงานเป็นหน่วยอาศัยเบิก ให้ดำเนินการสำเนารายละเอียดเอกสารชุดนี้ และแจ้งรายละเอียดการใช้ไปของวัสดุให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ตรงกับรายงานวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปี ส่งให้หน่วยเบิกจ่ายดำเนินการปรับปรุงบัญชีตามจำนวนเงินมูลค่าของวัสดุคงเหลือภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดข้อมูลของรายละเอียดการโอนวัสดุ ได้ที่ <https://finance.dld.go.th/index.php/th> หัวข้อ ข้อมูลการโอนวัสดุคงคลัง เลือก โอนวัสดุคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ข้อมูลการโอนวัสดุ ครั้งที่ ๒๐)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ



(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

รายชื่อหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์
การโอนวัสดุในระบบ GFMS ครั้งที่ 20/2569
ของ กรมปศุสัตว์ (หน่วยเบิกจ่าย 0700600005 ศูนย์ต้นทุน 0700600000)

ประจำเดือน มีนาคม 2569

ลำดับ	วันที่โอน	หน่วยเบิกจ่าย	ศูนย์ต้นทุน	รายชื่อหน่วยงาน	หมายเหตุ
1	9 มี.ค. 69	0700600209	0700600209	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแพร่	ประจำเดือนมีนาคม 2569 (โอนครั้งที่ 20/2569)
2	9 มี.ค. 69	0700600178	0700600178	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี	ประจำเดือนมีนาคม 2569 (โอนครั้งที่ 20/2569)
3	10 มี.ค. 69	0700600154	0700600016	ศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์เชียงใหม่	ประจำเดือนมีนาคม 2569 (โอนครั้งที่ 20/2569)
4	18 มี.ค. 69	0700600177	0700600177	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี	ประจำเดือนมีนาคม 2569 (โอนครั้งที่ 20/2569)
5	30 มี.ค. 69	0700600005	0700600006	กองคลัง (กลุ่มพัสดุ)	ประจำเดือนมีนาคม 2569 (โอนครั้งที่ 20/2569)
6	30 มี.ค. 69	0700600212	0700600155	ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เชียงราย	ประจำเดือนมีนาคม 2569 (โอนครั้งที่ 20/2569)

รายละเอียดการโอนวัสดุในระบบ GFMS (ครั้งที่ 20/2569)
โดย กลุ่มพัสดุ (หน่วยเบิกจ่าย 0700600005: ศูนย์ต้นทุน 0700600000: P1000) ผู้โอน

ที่	เลขที่ใบแจ้งหนี้	วันที่โอน	วันที่ผ่านรายการ	หน่วยงานผู้รับโอน				ประเภทวัสดุ	รายละเอียดวัสดุ	หน่วยนับ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน (รวม)	หมวดพัสดุ	เลขที่อ้างอิง	เลขที่เอกสารการโอน (JV)
				หน่วยเบิกจ่าย	ศูนย์ต้นทุน	รหัสจังหวัด	ชื่อหน่วยงาน										
1	66SJ-000091	9 มี.ค. 69	1 เม.ย. 69	07006000209	0700600209	P5400	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแพร่	วัสดุสำนักงาน	สมุดปฏิบัติงานพาหนะ	เล่ม	8	75.00	600.00	600.00	44000000	2026-07000000574	2026-0100019292
2	68SJ-000102	9 มี.ค. 69	1 เม.ย. 69	07006000178	0700600178	P2000	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี	วัสดุสำนักงาน	สมุดบันทึกการใช้รถ	เล่ม	4	65.00	260.00	260.00	44000000	2026-3100011685	2026-0100019293
3	68SJ-000102	10 มี.ค. 69	1 เม.ย. 69	07006000154	0700600016	P5000	ศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์เชียงใหม่	วัสดุสำนักงาน	สมุดบันทึกการใช้รถ	เล่ม	5	65.00	325.00	325.00	44000000	2026-3100011685	2026-0100019294
4	68SJ-000102	18 มี.ค. 69	1 เม.ย. 69	07006000177	0700600177	P1900	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี	วัสดุสำนักงาน	สมุดบันทึกการใช้รถ	เล่ม	5	65.00	325.00	325.00	44000000	2026-3100011685	2026-0100019295
5	68SJ-000102	30 มี.ค. 69	1 เม.ย. 69	07006000005	0700600006	P1000	กองคลัง (กลุ่มพัสดุ)	วัสดุสำนักงาน	สมุดบันทึกการใช้รถ	เล่ม	15	65.00	975.00	975.00	44000000	2026-3100011685	2026-0100019296
6	68SJ-000102	30 มี.ค. 69	1 เม.ย. 69	07006000212	0700600155	P5700	ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เชียงใหม่	วัสดุสำนักงาน	สมุดบันทึกการใช้รถ	เล่ม	3	65.00	195.00	195.00	44000000	2026-3100011685	2026-0100019297
7	66SJ-000091	30 มี.ค. 69	1 เม.ย. 69	07006000212	0700600155	P5700	ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เชียงใหม่	วัสดุสำนักงาน	สมุดปฏิบัติงานพาหนะ	เล่ม	1	75.00	75.00	75.00	44000000	2026-07000000574	2026-0100019298
													2,755.00	2,755.00			

ประจำเดือน มีนาคม 2569